

## **ЗАПОВЕД**

**№ РД-05-67 / 27.11.2020 г.**

**На основание:** чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 31, ал. 1, т. 2 и т. 24 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, в изпълнение на заповед № РД-09-3457/ 26.11.2020 г. на министъра на образованието, издадена във връзка със Заповед № РД-01-627 /25.11.2020г. на Министъра на здравеопазването за преустановяване на присъствените учебни занятия за учениците от I до XII клас.

### **НАРЕЖДАМ:**

1. Считано от **30.11.2020 г. до 21.12.2020 г./вкл./** обучението и предоставянето на допълнителна подкрепа за личностно развитие-психо-социална рехабилитация- от психолог , от арттерапевт и ДЕЖ от социален педагог, рехабилитация на комуникативните нарушения от логопед, рехабилитация на физическите увреждания от рехабилитатор, дейностите в ателиетата по готварство и дейностите за целодневна организация на учебния ден за учениците от I до XII клас да се осъществява от педагогическите специалисти и терапевтите в ЦСОП-Бургас в електронна среда от разстояние чрез използване на средствата на информационните и комуникационните технологии.
2. Във връзка с въведеното обучение от разстояние в електронна среда за периода на действие на въведените противоепидемични мерки за работа без присъствени занимания, всички педагогическите специалисти и терапевти, работещи с учениците от I до XII клас, при липса на лични технически възможности -компютър, интернет, мултифункционално устройство за сканиране и разпечатване на работни листи за учениците могат да работят от ЦСОП-Бургас с минимум 5 /пет/ астрономически часа обща работа в това число:
  - организация на обучението/терапията в електронна среда;
  - подготовка на учебното съдържание и терапия;
  - провеждане на обучението/терапията в електронна среда и
  - осъществяване на активна комуникация между учители, терапевти, ученици и родители/настойници.
3. Педагогическите специалисти и терапевти, които изпълняват преподавателската си и коренционнo-терапевтичната си работа по т.2 от центъра ежедневно попълват и изпращат до 17:30 часа електронен формуляр – Отчет-доклад за проведените електронни занимания с учениците през деня. Всеки учител или терапевт работи самостоятелно в собствения си кабинет.  
Работното време в работните дни от седмицата е от 8,30 часа до 13,30 часа, като се спазва по възможност дневното разписание, седмичното разписание и утвърдените графици за ДПЛР за първи учебен срок на учебната 2020/2021 година.
4. Педагогическите специалисти и терапевти, които изпълняват преподавателската си и коренционнo-терапевтичната си работа по т.2 от вкъщи ежедневно попълват и изпращат до 17:30 часа електронен формуляр – Отчет-доклад за проведените електронни занимания с учениците през деня.

Работното време в работните дни от седмицата е от 9:00 часа до 17:00 часа, като се спазва по възможност дневното разписание, седмичното разписание и утвърдените графици за ДПДР за първи учебен срок на учебната 2020/2021 година.

5. Изборът на конкретния вариант и форма на обучение и терапия от разстояние е въз основа на индивидуалните възможности на учениците съобразено с възможностите на родителите и тяхната техническа обезпеченост/наличие на компютър, интернет, ел.поща, възможност на родителя да работи в електронна среда и други ресурси/.
6. Педагогическите специалисти и терапевти при организиране на работата си следва да отчитат специфичните условия и различните възможности на семействата, като подхождат гъвкаво към всеки отделен случай и прилагат при необходимост възможни алтернативни варианти за подкрепа и учене от разстояние чрез използване на социалните мрежи, Вайбър групите, групите в Microsoft Teams, Фейсбук групите, по телефон и електронна поща при спазване на правилата за работа в интернет /интернет етикет/, чрез подготвяне и предоставяне на учениците/родители работни листи на хартия и други учебителни материали на хартия.
7. За учениците и родителите, които нямат възможност да общуват по електронен път, комуникацията да се осъществява по телефона на родителя/настойника, като се изисква обратна информация за трудностите, които среща ученикът и се търсят възможности за тяхното преодоляване. За тези ученици учителите по съответните предмети да изготвят и предадат работни листи на хартия или други учебителни материали, по които учениците да работят по домовете си.
8. Всички ръководители на паралелки, да актуализират информация за всеки един ученик от паралелката си за начина на обучение в електронна среда от разстояние. Информацията да включва телефонен номер, електронна поща, facebook –профил на родител/настойник и всички други използвани канали на комуникация. Информацията да се предаде на директора до 30.11.2020 г..
9. Ръководството на ЦСОП-Бургас и всички работещи в центъра поддържат постоянна връзка и взаимодействие свързано с организацията и провеждането на обучението от разстояние в електронна среда чрез създадената Вайбър група и групата в MSTEams.
10. Ръководителите на паралелките да уведомят всички ученици и родители за предприетите мерки свързани с организацията и провеждането на обучението в електронна среда от разстояние.

Настоящата заповед е прочетена на педагогически съвет на 30.11.2020 г.  
Заповедта да бъде публикувана на електронната страница на центъра.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

Директор: .....

Диана Костова

